

PROTOKOL

T.C. Sağlık Bakanlığı Türkiye Kamu Hastaneleri Kurumu ile Şekerbank T.A.Ş. Personeli Sosyal Sigorta Sandığı Vakfı sağlık yardımlarından yararlanma hakkına sahip çalışan ve emekli üyeler ile bunların bakmakla yükümlü oldukları kişilerin muayene ve tedavi edilmeleri konusunda aşağıda belirtilen hususlarda görüş birliğine varılmış ve bu protokol düzenlenmiştir.

Amaç

Madde 1.

(1) Protokol ile Türkiye Kamu Hastaneleri Kurumu'na bağlı olarak faaliyet gösteren sağlık tesislerinde, Şekerbank T.A.Ş. Personeli Sosyal Sigorta Sandığı Vakfı'nın sağlık yardımlarından yararlanan çalışan ve emekli üyeleri ile bunların bakmakla yükümlü oldukları kişilerin muayene ve tedavi edilmeleri ile ilgili usul ve esasları düzenlemek amaçlanmaktadır.

Kapsam

Madde 2.

(1) Bu protokol hükümleri; Şekerbank T.A.Ş. Personeli Sosyal Sigorta Sandığı Vakfı'nın sağlık yardımlarından yararlanma hakkına sahip çalışan ve emekli üyeler ile bunların bakmakla yükümlü oldukları kişileri, eş, çocuk, anne ve babayı kapsar.

(2) Bu protokol hükümleri Türkiye Kamu Hastaneleri Kurumu'na bağlı sağlık tesislerinde uygulanır.

(3) Kamu Sağlık Hizmetleri Satış Tarifesi Ek-1 "A- ESTETİK, GELENEKSEL, TAMAMLAYICI VE ALTERNATİF TIP VE DİĞER İŞLEMLER FİYAT LİSTESİ"nde belirtilen işlemler bu protokolün kapsamı dışındadır. Ancak, bu işlemler için Vakıf tarafından sevki olarak gönderilenlerin giderleri Vakıf tarafından karşılanır.

Kısaltmalar ve Tanımlar

Madde 3.

(1) Bu Protokolde geçen;

a) Bakanlık: T.C. Sağlık Bakanlığını,

b) Kurum: Türkiye Kamu Hastaneleri Kurumu'nu,

c) Sağlık Tesisi: Kuruma bağlı ikinci ve üçüncü basamak sağlık hizmetleri veren hastaneler ile ağız ve diş sağlığı merkezlerini,

d) SUT: Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından yayımlanan ve hizmetin verildiği tarihte yürürlükte olan Sağlık Uygulama Tebliği'ni,

e) Üye: Şekerbank T.A.Ş. Personeli Sosyal Sigorta Sandığı Vakfı'nın sağlık yardımlarından yararlanma hakkına sahip çalışan ve emekli üyeler ile bunların bakmakla yükümlü oldukları kişileri, eş, çocuk, anne ve babayı,

f) Vakıf: Şekerbank T.A.Ş. Personeli Sosyal Sigorta Sandığı Vakfı'nı, ifade eder.

Taraflar

Madde 4.

(1) Bu Protokolün tarafları; T.C. Sağlık Bakanlığı Türkiye Kamu Hastaneleri Kurumu ile Şekerbank T.A.Ş. Personeli Sosyal Sigorta Sandığı Vakfı'dır.


Volkan KARATAY
Yönetmen


Mustafa KARAKAYA
Birim Müdürü



Protokolün Süresi

Madde 5.

(2) Bu Protokol, 506 sayılı Kanunun geçici 20'nci maddesine göre kurulan bir Sosyal Güvenlik Vakfı olan Şekerbank T.A.Ş. Personeli Sosyal Sigorta Sandığı Vakfı'nın iştirakçileri ile aylık veya gelir bağlanmış olanlar ile bunların hak sahiplerinin Sosyal Güvenlik Kurumu'na devredilmesine kadar devam eder.

Taraflarca Uygulanacak Esaslar

Madde 6.

(1) Protokol hükümlerinin yürütülmesinde taraflarca uygulanacak esaslar aşağıda belirtilmiştir:

Sağlık tesislerince yapılacak işlemler şunlardır:

- Sağlık tesisi; Vakıf üyelerini, Vakıftan veya Şekerbank Şubelerinden alacakları "Sevk Formları" nı ibraz etmeleri şartıyla kabul edeceklerdir. İbraz edilen Sevk Formlarının, tedavisi yapılan hastaya ait olup olmadığına ilişkin kimlik tespiti sağlık tesislerince yapılacaktır. Kimlik tespitinde, nüfus cüzdanı aslı veya örneği ya da sürücü belgesi aranacaktır.
- Sağlık tesisleri, hizmet verdikleri Vakıf üyelerine ait reçeteleri, Vakıf e-reçete uygulaması kapsamı dışında olduğu için manuel olarak oluşturacaktır.
- Sağlık tesisleri, hizmet verdiği Vakıf üyelerini hastane otomasyon sistemine kaydedecektir.
- Sağlık tesisleri lüzumlu belge ve raporları usulü dairesinde tam ve doğru olarak bilgi işlem sistemi aracılığıyla günlük olarak tanzim etmek, kaydedeceği hasta ve işlem bilgilerini, sayılarını ve talep edilen diğer bilgileri, bu bilgilere bilgi işlem sistemi aracılığıyla her an ulaşabilecek şekilde tutmak ve talep halinde Vakfa vermek zorundadır.

Sağlık tesislerince düzenlenecek belgeler şunlardır:

- Sağlık tesisleri düzenleyecekleri faturalarda;

- Hastanın adı soyadı,
- T.C. Kimlik numarası,
- Kurum tahakkuk dairesinin adı,
- Vakıf sicil numarası,

bilgileri bulunmalıdır.

- Fatura eki belgeler ise şunlardır:


- Yatan hastalar için epikriz formu,
- Ayaktan tedavisi yapılan hastalar için tanı ve yapılan işlemlerin yazıldığı muayene raporu ve tetkik istem ve sonuç belgeleri,
- Fatura nizamına uygun fatura düzenlenmesi sağlık tesisinin sorumluluğunda olup, faturalar ödemeyi yapacak Vakfın kontrolünü kolaylaştıracak şekilde düzenlenecektir.

(2) Protokol kapsamında sunulan sağlık hizmetlerinde, bu protokol usul ve esasları uygulanacak olup bu protokolda yer almayan hususlarda Kamu Sağlık Hizmetleri Satış Tarifesi usul ve esasları çerçevesinde işlem tesis edilecektir.

Fiyatlandırma

Madde 7.

(1) Protokol kapsamında sunulan hizmetler, Bakanlık tarafından yayımlanan güncel "Kamu Sağlık Hizmetleri Satış Tarifesi"ne göre fiyatlandırılır.


Volkan KARATAY
Yönetmen


Mustafa KARAKAYA
Birim Müdürü

